

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №137»
(МАОУ «СОШ №137»)**



УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ «СОШ №137»
от 06.12.21 № 280-осн
П.А.Алмаев

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии общественного (родительского) контроля за организацией и
качеством питания учащихся в МАОУ «СОШ №137»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии общественного (родительского) контроля за организацией и качеством питания учащихся в МАОУ «СОШ №137» разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Методических рекомендаций от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль организации горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПиН 2.4.5.2409-08 (с изменениями на 25 марта 2019 года, редакция, действующая с 1 января 2020 года);

- Методических рекомендаций (Порядка) «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях» от 26.11.2021 № АБ-2133/10 Минпросвещения России.

1.2. Положение о комиссии общественного контроля (родительского контроля) Учреждения и качества питания учащихся (далее - Комиссия) утверждается приказом директора Учреждения.

1.3. Состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения на каждый учебный год.

1.4. В состав Комиссии входят представители Учреждения, родительской общественности. Представители родительской общественности, входящие в состав Комиссии, формируются по рекомендациям Общешкольного родительского собрания, понимающие, что контроль с их стороны будет осуществляться объективно, конструктивно, на благо детей и школы. К деятельности Комиссии может привлекаться представитель оператора питания, медицинский работник. В работе Комиссии разово может принимать участие родитель (законный представитель) учащегося, изъявивший желание участвовать в мониторинге питания, согласно Порядка доступа и нахождения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в МАОУ «СОШ № 137» для проведения мониторинга качества питания.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, приказами и распоряжениями органов управления образования, локальными актами МАОУ «СОШ № 137», в том числе настоящим положением.

1.6. План работы Комиссии формируется на каждый учебный год, определяя цели, задачи, сроки текущего контроля, утверждается приказом директора Учреждения.

1.7. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 1) и участия в работе Комиссии (Приложение 2).

2. Цели и задачи деятельности Комиссии

2.1. Организация общественного контроля организации и качества питания учащихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой требований СанПиН, ведением необходимой документации школьной столовой Учреждения.

2.2. Пропаганда принципов здорового образа жизни, в том числе правильного (здорового, рационального) питания обучающихся, соблюдение гигиенических требований при приеме пищи.

2.3. Выявление пищевых предпочтений и их корректировка, подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания.

2.4. Выявление степени удовлетворенности детей и их родителей (законных представителей) качеством организации питания учащихся.

3. Основные направления деятельности Комиссии

3.1. Общественный контроль (родительский контроль) за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды сотрудников столовой, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

3.2. Осуществление контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе проведенной проверки.

3.3. Внесение предложений администрации МАОУ «СОШ № 137» по улучшению организации питания учащихся.

3.4. Оказание помощи администрации в проведении просветительской работы среди родителей (законных представителей) по вопросам здорового (рационального) питания детей, формированию культуры приема пищи у детей.

4. Функции Комиссии

Для достижения указанных целей члены Комиссии совместно с администрацией Учреждения осуществляют:

- контроль санитарно-технического содержания обеденного зала (помещения для приема пищи), состояния обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

- контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;

- контроль условий соблюдения личной гигиены учащимися;

- контроль наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

- контроль объема и вида пищевых отходов после приёма пищи;

- контроль наличия лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции готовых блюд;

- контроль за проведением бракеража питания;

- оценка органолептических показателей пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств;

- опрос учащихся, родителей (законных представителей) учащихся по изучению качества питания отпускаемой продукции;

- подготовку актов по результатам контроля справки и представлением ее администрации МАОУ «СОШ № 137»;

- участие в разъяснительной работе с родителями (законными представителями) учащихся о необходимости здорового (рационального) питания детей, о формировании культуры приема пищи у детей.

5. Организация работы Комиссии

5.1. Комиссия строит свою работу в соответствии с утвержденным планом работы на учебный год.

5.2. Комиссия может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, в том числе в связи с поступившим обращением (жалобой) по вопросу организации/нарушения организации питания учащихся.

5.3. Результаты работы Комиссии отражаются в справках.

5.4. Плановая работа Комиссии должна осуществляться не реже 1 раза в четверть.

5.5. Комиссия не реже 1 раза в четверть информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию Учреждения и родителей (законных представителей) на родительских собраниях и/или через размещение информации на информационном стенде Учреждения.

5.6. Вся работа Комиссии осуществляется только по согласованию с администрацией Учреждения.

6. Порядок доступа и нахождения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в МАОУ «СОШ № 137» для проведения мониторинга качества питания.

6.1. Родителю (законному представителю) учащегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения руководителя общеобразовательной организации;

- войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной комиссии по решению Управляющего совета или совета родителей (законных представителей) учащихся, или согласовать индивидуальное посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка;

- в соответствии с временными методическими рекомендациями «(Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19))», при каждом посещении в составе комиссии по контролю за организацией питания или при индивидуальном посещении соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции, в соответствии с нормативными и методическими документами по борьбе с новой

коронавирусной инфекцией, в соответствии с требованиями территориального органа Роспотребнадзора в зависимости от эпидемиологической обстановки в регионе Российской Федерации в определенный период;

- применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются образовательной организацией.

- 6.2. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;

- отвлекать обучающихся во время приема пищи;

- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем образовательной организации;

- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные». Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ГИГИЕНЫ В ШКОЛЕ?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ
ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ
ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ

3. 1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

- НЕ НРАВИТСЯ
- НЕ УСПЕВАЕТЕ
- ПИТАЕТЕСЬ
ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

- ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
- ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
- 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК +
ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

- ДА
- ИНОГДА
- НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

- ДА
- НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- НЕТ
- НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

- НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
- ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
- ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ ОСТЫВШАЯ ЕДА
- МАЛЕНЬКИЕ ПОЦИИ
- ИНОЕ _____

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ?

- ДА
- НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА?

- ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ
- ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

- ДА
- НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ:

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режим функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	

	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	

17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи ?	
	А) нет	
	Б) да	